СБЕРБАНК

Код 014141213/1

Условия предоставления услуг реестрового выпуска карт и/или зачисления денежных средств на счета физических лиц

(применяются также для Договора о предоставлении услуг в рамках «зарплатных» проектов/ Договора о предоставлении услуг в рамках «зарплатных» проектов без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента/Договора о предоставлении услуг в рамках «зарплатных» проектов для клиентов, не находящихся на расчетно-кассовом обслуживании в Банке)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Банк** – ПАО Сбербанк.

1.2. **Банковская Карта («Карта»)** – банковская карта Банка, выпущенная Работнику Клиента на основании отдельно заключаемого с ним договора. Порядок выдачи и особенности совершения операций с использованием Карты регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и заключаемым с Работником Клиента договором о выпуске и обслуживании банковской карты.

1.3. **Бизнес карта** – карта, выпущенная Банком к банковскому счету Клиента.

1.4. **Владелец счета** – физическое лицо, на имя которого открыт Счет.

1.5. **Договор** - Договор о предоставлении услуг реестрового выпуска карт и/или зачисления денежных средств на Счета физических лиц.

1.6. **Дополнительные критерии** – размещаемые на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты») требования к Клиенту, при выполнении которых возможен выпуск ограниченного количества Карт на Специальных условиях.

1.7. **Зачисление денежных средств на счета физических лиц в рамках «зарплатных проектов»** – зачисления выплат, указанных в перечне допустимых видов зачислений в списке «Виды зачислений в рамках «зарплатных» проектов», размещённом на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

1.8. **Зачисление денежных средств на счета физических лиц по прочим выплатам** – зачисления выплат, указанных в перечне допустимых видов зачислений в списке «Виды зачислений для прочих выплат», размещённом на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

1.9. **Заявление о присоединении** – Заявление о присоединении к:

- Условиям предоставления услуг реестрового выпуска карт и/или зачисления денежных средств на счета физических лиц;
- Тарифам Банка или Тарифам по прочим выплатам.

1.10. **Клиент** – Предприятие (Организация)/Учебное заведение.

1.11. **Нерезидент** – физическое лицо, не являющееся Резидентом.

1.12. **Операционное время** – интервал времени рабочего дня, в течение которого Банк оказывает Клиенту свои услуги (услугу, набор услуг). Операционное время размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

1.13. **ПИН-конверт** – специальный конверт с вложенным листом, на котором напечатан персональный идентификационный код (ПИН-код) банковской карты.

1.14. **Платежное поручение на отдельного получателя** – расчетный документ, составленный Клиентом в соответствии с законодательством Российской Федерации, для зачисления денежных средств отдельному получателю - Владельцу счета. Электронный Реестр в данном случае Клиентом в Банк не предоставляется.

1.15. **Предприятие (Организация)** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

1.16. **Работник** – работник (служащий) Предприятия (Организации) или учащийся/студент/аспирант/работник Учебного заведения.

1.17. **Резидент** – физическое лицо в значении, установленном для целей валютного законодательства Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 10.12.2003г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

1.18. **Система дистанционного банковского обслуживания (система ДБО)** – автоматизированная система «Сбербанк Бизнес Онлайн»/«Сбербанк Бизнес»/«Унифицированный платежный шлюз», посредством которой осуществляется дистанционное банковское обслуживание Клиента в рамках Договора.

1.19. **Специальные условия** – условия выпуска Карт, реализуемые при соответствии Клиента Дополнительным критериям и указанные в Тарифах по «зарплатным» проектам.

1.20. **Сторона** – Банк или Клиент.

1.21. **Стороны** – Банк и Клиент.

1.22. **Счет банковской карты («Счет карты»)** – открытый в Банке на имя Работника Клиента банковский счет в рублях Российской Федерации, используемый для учета операций, совершаемых с использованием Карты/реквизитов Карты, выпущенной к этому счету.

1.23. Счет физического лица (Счет) – открытый в Банке счет физического лица в рублях Российской Федерации, порядок ведения которого позволяет осуществлять зачисления денежных средств в рамках Договора (в т.ч. счет банковской карты, открытый Работнику Клиента в рамках Договора, счет, открытый держателем карты в индивидуальном порядке, счет по вкладу).

1.24. Тарифы (Тарифы Банка) – тарифы Банка по обслуживанию Банковских карт и зачислению денежных средств на Счета физических лиц, включающие Тарифы по «зарплатным» проектам и Тарифы по прочим выплатам.

1.25. Тарифы по «зарплатным» проектам – тарифы Банка по обслуживанию Банковских Карт и зачислению денежных средств на Счета физических лиц в рамках «зарплатных» проектов. Являются составной частью Тарифов.

1.26. Тарифы по прочим выплатам – тарифы Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета физических лиц по прочим выплатам. Являются составной частью Тарифов.

1.27. Учебное заведение – образовательное учреждение высшего профессионального и среднего профессионального образования.

1.28. Условия – Условия предоставления услуг реестрового выпуска карт и/или зачисления денежных средств на счета физических лиц.

1.29. Филиал заключения Договора – Филиал Банка, заключивший Договор с Клиентом.

1.30. Филиал открытия счетов – Филиал Банка, в котором открыты Счета, на которые должны быть зачислены средства на основании Электронного Реестра, принятого от Клиента Филиалом заключения Договора, или Платежного поручения на отдельного получателя.

1.31. Электронная подпись (ЭП), ключ электронной подписи – термины применяются в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». Вид ЭП определяется Договором о предоставлении услуг с использованием системы ДБО.

1.32. Электронный Реестр – Электронный Реестр на зачисление денежных средств на Счета, сформированный в виде документа в системе ДБО, подписанный ЭП уполномоченного лица Клиента, предоставляемый в Филиал заключения Договора посредством системы ДБО. Электронный Реестр, подписанный ЭП уполномоченного лица Клиента, имеет равную юридическую силу с реестром на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенным оттиском печати Клиента. Внутренний формат (содержание) Электронного Реестра соответствует требованиям, определенным Банком, и условиям настоящего Договора.

1.33. Электронный Реестр на выпуск карт – Электронный Реестр на открытие счетов и выпуск Банковских Карт, сформированный в виде документа в системе ДБО, подписанный ЭП уполномоченного лица Клиента, предоставляемый в Филиал заключения Договора посредством системы ДБО. Электронный Реестр на выпуск карт, подписанный ЭП уполномоченного лица Клиента, имеет равную юридическую силу с реестром на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенным оттиском печати Клиента. Внутренний формат (содержание) Электронного Реестра на выпуск карт соответствует требованиям, определенным Банком, и условиям настоящего Договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. В рамках Договора Банк предоставляет Клиенту услуги:

2.1.1. зачисления денежных средств на Счета физических лиц и/или выпуска Карт Работникам Клиента в рамках «зарплатных» проектов в рублях Российской Федерации при наличии в Заявлении о присоединении условия (поручения Клиента Банку), предусматривающего оказание услуг в рамках «зарплатных» проектов,

2.1.2. зачисления прочих выплат на Счета физических лиц в рублях Российской Федерации при наличии в Заявлении о присоединении условия (поручения Клиента Банку), предусматривающего зачисления по прочим выплатам.

2.2. Услуги предоставляются в соответствии с Заявлением о присоединении, Тарифами и настоящими Условиями, неотъемлемой частью которых являются:

2.2.1. Приложение 1 «Порядок выпуска карт Работникам Клиента», который применяется при наличии в Заявлении о присоединении отметки Клиента об оказании услуг в рамках «зарплатных» проектов;

2.2.2. Приложение 2 «Порядок зачисления денежных средств на Счета физических лиц», который применяется при наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора и наличии в Заявлении о присоединении поручения Клиента Банку составить от имени Клиента платежное поручение для зачисления денежных средств на Счета физических лиц на основании Электронного Реестра, поступившего в Банк по Системе ДБО, и списать сумму фактически зачисленных на Счета физических лиц денежных средств с банковского счета Клиента;

2.2.3. Приложение 3 «Порядок зачисления денежных средств на счета физических лиц без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента», которое применяется при отсутствии в Заявлении о присоединении поручения Клиента Банку составить от имени Клиента платежное поручение для зачисления денежных средств на Счета физических лиц на основании Электронного Реестра, поступившего в Банк по Системе ДБО, и списать сумму фактически зачисленных на Счета физических лиц денежных средств с банковского счета Клиента.

2.3. Договор может быть заключен в электронном виде с использованием ЭП Сторон, если это предусмотрено иным договором, ранее заключенным между Клиентом и Банком (Договором о предоставлении услуг с использованием системы ДБО).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент обязуется:

3.1.1. Предоставить Банку в письменном виде Перечень контактных лиц Клиента[1] и способ связи с ними для оперативного решения вопросов, возникающих у Банка при обслуживании держателей карт, и других вопросов в рамках Договора.

3.1.2. В первый рабочий день, следующий за днем получения от Банка уведомления о несоответствиях в направленных Клиентом для целей исполнения Договора документах, представить Банку уточненные данные.

3.1.3. Информировать Работников о расторжении настоящего Договора.

3.1.4. Самостоятельно обеспечивать защиту своих паролей, а также собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак, в том числе из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.

3.1.5. Полностью нести все риски, связанные с подключением своих вычислительных средств к сети Интернет и локальным вычислительным сетям.

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. Отказаться от заключения Договора при наличии подозрений о том, что целью заключения Договора является совершение операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, а также иных противоправных действий.

3.2.2. Отказать в заключении Договора в случае отсутствия или некорректности ЭП уполномоченного лица Клиента при заключении Договора в электронном виде.

3.2.3. Приостановить предоставление услуг по Договору по инициативе Банка, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

3.2.4. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Условия, Тарифы[2], а также в Операционное время путем публикации информации на официальном сайте Банка в сети интернет не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до введения в действие указанных изменений.

3.3. **Права и обязанности Сторон**, связанные с выпуском карт Работникам Клиента приведены в Приложении 1, с зачислением денежных средств на Счета физических лиц - в Приложении 2, с зачислением денежных средств на Счета физических лиц без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента – в Приложении 3 к настоящим Условиям.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны несут ответственность за сохранение в тайне собственных ключей ЭП.

4.3. Стороны несут ответственность за целостность и достоверность своих электронных архивов.

4.4. Ответственность Сторон, связанная с выпуском карт Работникам Клиента приведена в Приложении 1, с зачислением денежных средств на Счета физических лиц - в Приложении 2, с зачислением денежных средств на Счета физических лиц без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента – в Приложении 3 к настоящим Условиям.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора, хода его исполнения и полученных результатов, а также любая информация, предоставляемая одной из Сторон другой Стороне для оказания услуг.

5.2. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору.

---

[1] Форма Перечня контактных лиц размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[2] В случае размещения Тарифов на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

5.3. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после окончания его действия.

5.4. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами конфиденциальной информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

6.1. В рамках настоящего Договора Клиент осуществляет передачу Банку персональных данных Работников и контактных лиц Клиента, необходимых для исполнения условий настоящего Договора, состав которых определяется Договором.

6.2. Клиент гарантирует:

- персональные данные получены законными способами, цели сбора персональных данных совместимы с целями, указанными в настоящем Договоре;
- персональные данные передаются Банку с согласия субъектов персональных данных на их передачу Банку для обработки с совершением действий и способами, необходимыми для исполнения Договора (запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в автоматизированном и неавтоматизированном режиме).

6.3. Клиент обязуется по письменному запросу Банка не позднее, чем по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса предоставить Банку информацию и документы, подтверждающие правомерность обработки персональных данных Работников и контактных лиц Клиента, предоставляющих Клиенту право на передачу персональных данных Банку, в целях, необходимых для исполнения настоящего Договора.

6.4. Стороны обязуются осуществлять обработку персональных данных, а также обеспечивать конфиденциальность и защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

6.5. Стороны обязуются при обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

6.6. Стороны гарантируют ограничение обработки персональных данных достижением целей, определенных в настоящем Договоре, и недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных.

6.7. В случае нарушения Сторонами условий настоящего Договора и/или законодательства Российской Федерации Сторона, по вине которой допущено нарушение, обязуется за свой счет урегулировать все претензии государственных органов и иных лиц, предъявленные к другой Стороне, а также возместить другой Стороне любые убытки и расходы, понесенные ей в результате такого нарушения.

6.8. В рамках исполнения настоящего Договора передача персональных данных между Сторонами может осуществляться в электронном виде по электронным каналам связи или на бумажных носителях. Передача персональных данных по электронным каналам связи осуществляется между Сторонами с помощью программных или программно-аппаратных средств, обеспечивающих шифрование и расшифрование на основании отдельно заключенного между Сторонами Договора о предоставлении услуг с использованием системы ДБО. При необходимости обеспечения целостности информации передача в электронном виде осуществляется с помощью программных средств, обеспечивающих проверку электронной подписи. При передаче документов на бумажном носителе документы заверяются печатью и подписью уполномоченного представителя передающей Стороны.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, землетрясение, а также война, военные действия и любые аналогичные обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

7.2. При наступлении подобных обстоятельств Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств и, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство в дальнейшем.

7.3. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены компетентными органами Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, возникающие из Договора, рассматриваются в Арбитражном суде по месту нахождения Филиала заключения Договора.

8.2. Стороны согласны признавать данные электронных авторизаций, а также документы на электронных и/или бумажных носителях информации в качестве доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в Арбитражном суде.

8.3. При возникновении разногласий и споров в связи с обменом Электронными Реестрами/Электронными Реестрами на выпуск карт посредством системы ДБО Стороны обязаны провести техническую экспертизу, в порядке, предусмотренном Договором о предоставлении услуг с использованием системы ДБО.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. При изменении организационно-правовой формы или ликвидации одной из Сторон она обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об изменении организационно-правовой формы или ликвидации.

9.2. В случае изменения у Банка реквизитов, указанных в Договоре, Банк уведомляет Клиента о новых реквизитах письменно или путем размещения информации на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru).

9.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.4. Информация, указанная Клиентом в Заявлении о присоединении, изменяется путем оформления корректирующего Заявления о присоединении.

9.5. Корректирующее Заявление о присоединении может быть заключено в электронном виде с использованием ЭП Сторон, если это предусмотрено иным договором, ранее заключенным между Клиентом и Банком (Договором о предоставлении услуг с использованием системы ДБО).

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону или направив уведомление по системе ДБО за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения. Договор считается расторгнутым по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней после выполнения следующих условий:

- возмещения Клиентом платы за оказание Банком услуг по Договору в соответствии с Тарифами Банка;
- урегулирования в полном объеме всех споров, касающихся исполнения Договора.

Приложение 1 к Условиям

Порядок выпуска карт Работникам Клиента

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок выпуска карт Работникам Клиента регулирует взаимоотношения Сторон, связанные с выпуском карт Работникам Клиента в рамках Договора.

1.2. Банк выпускает для Работников Клиента Карты, открывает Работникам Клиента на основании отдельно заключаемых с Работниками Клиента договоров Счета карт в рублях Российской Федерации, обеспечивает обслуживание Счетов карт.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.1. Прием от Клиента Электронных Реестров на выпуск карт осуществляется Банком посредством системы ДБО в течение Операционного времени в соответствии с условиями Договора и отдельно заключенного с Клиентом Договора о предоставлении услуг с использованием системы ДБО, указанного в Заявлении о присоединении, без их последующего предоставления на бумажном носителе.
При поступлении Электронных Реестров на выпуск карт после Операционного времени Банк принимает их к обработке на следующий рабочий день (Электронный Реестр на выпуск карт считается полученным следующим рабочим днем).

2.2. Открытие Счетов карт на основании Электронных Реестров на выпуск карт может осуществляться в разных Филиалах открытия счетов.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент обязуется:

3.1.1. Предоставить в Филиал заключения Договора Электронный Реестр на выпуск карт, оформленный и направленный в Банк в соответствии с требованиями Договора.

3.1.2. В соответствии с направленным в Банк Электронным Реестром на выпуск карт обеспечить предоставление Работниками Клиента следующих документов:

3.1.2.1. Заполненных и подписанных Работниками Клиента заявлений на получение Карты, Опросных листов физических лиц[3] установленной Банком формы. Документы предоставляются в подразделение Банка по месту открытия Счетов карт.

3.1.2.2. Доверенности[4] на открытие Счетов карт от Работников Клиента, оформленной на имя уполномоченного лица Клиента.

3.1.3. Организовывать получение Работниками Клиента Карт и ПИН-конвертов (при наличии). При необходимости получения карт и ПИН-конвертов доверенным лицом предоставить доверенность от Работников Клиента, оформленную на имя уполномоченного лица Клиента[5].

3.1.4. Уведомить Банк об уволенных Работниках Клиента[6] не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты издания приказа об увольнении (письменно или направив уведомление по системе ДБО).

3.1.5. Информировать Работников:

- о том, что «Условия банковского обслуживания физических лиц ПАО Сбербанк» размещены на официальном сайте Банка www.sberbank.ru;
- о Тарифах в части оплаты обслуживания Банковских Карт, в т.ч. об их изменении;
- о порядке и условиях предоставления/ отмене Специальных условий за обслуживание Банковских Карт.

3.1.6. Уведомить Банк (Филиал заключения Договора) о намерении открыть Работникам Счета карт на территории нового Филиала открытия счетов (письменно или направив уведомление по системе ДБО)

---

[3] Предоставляются, если Работник Клиента является Нерезидентом. Форма Опросного листа размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[4] Предоставляется, если открытие Счетов карт производится на основании доверенности. Подлинность подписи Работника на доверенности заверяется руководителем Клиента. Форма доверенности размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[5] Выдача карт через доверенное лицо не осуществляется, если документы, указанные в п.3.1.2.1, предоставлялись Работником Клиента через представителя. Подлинность подписи Работника на доверенности заверяется руководителем Клиента. Форма доверенности размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[6] При заключении Договора с Учебным заведением, в том числе и об окончивших Учебное заведение, отчисленных из Учебного заведения учащихся/студентах/аспирантах.

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. Инициировать отзыв исполнения Банком Электронного Реестра на выпуск карт до начала его обработки в Банке путем направления в адрес Банка по системе ДБО соответствующего сообщения, содержащего реквизиты Электронного Реестра на выпуск карт, подлежащего отзыву, и причину отзыва.

3.3. Банк обязуется:

3.3.1. Проверить поступившие Электронные Реестры на выпуск карт на корректность ЭП, на соответствие форматам.

При положительном результате проверки изготовить Карты и ПИН-конверты (при необходимости) для Работников Клиента в соответствии с представленными Электронными Реестрами на выпуск карт.

3.3.2. Открыть для Работников Клиента Счета карт в рублях Российской Федерации в соответствии с поступившими от Клиента Электронными Реестрами на выпуск карт при наличии надлежаще оформленных документов Работников, указанных в п.3.1.2. настоящего Порядка, и предоставить Клиенту средствами системы ДБО информацию о результатах открытия Счетов банковских карт.

Уведомить Клиента в течение 10 (десяти) рабочих дней о факте несоответствий в документах, указанных в п.3.1.2. настоящего Порядка, и Электронных Реестрах на выпуск карт.

3.4. Банк имеет право:

3.4.1. Отказать в выдаче или перевыпуске Карты Работнику Клиента в случаях, предусмотренных «Условиями банковского обслуживания физических лиц ПАО Сбербанк».

3.4.2. Осуществлять выпуск Карт на Специальных условиях при соответствии Клиента Дополнительным критериям. Информация о Дополнительных критериях, при соответствии которых возможен выпуск Карт на Специальных условиях, размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

3.4.3. При несоответствии Клиента Дополнительным критериям, при условии соответствия которым выпускаются Карты на Специальных условиях, Банк имеет право отменить Специальные условия, известив об этом Клиента за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты отмены.

3.4.4. Оставить Электронный Реестр на выпуск карт без исполнения и направить в адрес Клиента уведомление об отказе в приеме Электронного Реестра на выпуск карт в следующих случаях:

- несоответствия Электронного Реестра на выпуск карт требованиям и условиям Договора;
- наличия электронных вирусов или невозможности прочтения Электронного Реестра на выпуск карт соответствующими программными средствами;
- отсутствия или некорректности ЭП уполномоченного лица Клиента, удостоверяющего Электронный Реестр на выпуск карт.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Клиент несет ответственность за недостоверность сведений, указанных в Электронном Реестре на выпуск карт.

4.1. Банк не несет ответственности за задержку в выпуске Карт, если задержка вызвана неточностями в документах, указанных в пп.3.1.1, 3.1.2. настоящего Порядка.

Приложение 2 к Условиям

Порядок зачисления денежных средств на Счета физических лиц

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок зачисления денежных средств на Счета физических лиц регулирует взаимоотношения Сторон, связанные с зачислением денежных средств на Счета физических лиц в соответствии с Электронными Реестрами.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Банк по поручению и за счет Клиента осуществляет зачисление денежных средств в рублях Российской Федерации на Счета физических лиц в соответствии с Электронными Реестрами или Платежными поручениями на отдельных получателей, а Клиент обеспечивает наличие денежных средств на банковском счете, указанном в Заявлении о присоединении, в сумме, достаточной для исполнения Банком обязательств по списанию денежных средств на основании Электронных Реестров или Платежного поручения на отдельного получателя, для обеспечения зачисления на Счета, а также для списания Банком платы за оказание услуг по зачислению денежных средств на Счета по Договору в соответствии с Тарифами, обеспечивает надлежащее оформление Электронных Реестров или Платежных поручений на отдельных получателей.

2.2. Прием от Клиента Электронных Реестров посредством системы ДБО осуществляется Банком в течение Операционного времени в соответствии с условиями Договора и отдельно заключенного с Клиентом Договора о предоставлении услуг с использованием системы ДБО, указанного в Заявлении о присоединении, без их последующего предоставления на бумажном носителе.
При поступлении Электронных Реестров после Операционного времени Банк принимает их к обработке на следующий рабочий день (Электронный Реестр считается направленным Клиентом следующим рабочим днем).

2.3. Плата за оказание Банком услуг по зачислению денежных средств на Счета по Договору списывается Банком на основании расчетного документа (с возможностью его частичного исполнения в сумме доступного остатка по банковском счету Клиента) в соответствии с Тарифами с банковского счета Клиента, указанного в Заявлении о присоединении, без дополнительного распоряжения Клиента (на основании заранее данного акцепта) в день формирования Банком указанной платы: в первый рабочий день после 10-го, 20-го чисел месяца и в последний рабочий день календарного месяца.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент обязуется:

3.1.1. В целях зачисления денежных средств на Счета предоставлять в Банк Электронные Реестры или Платежные поручения на отдельных получателей.

3.1.2. При направлении в Банк Электронного Реестра:

- в зависимости от статуса получателя средств (Резидент, Нерезидент) формировать отдельные Электронные Реестры[7];
- в Электронном Реестре указывать данные о получателе средств (номер Счета, фамилия, имя и отчество (при наличии)), вид зачислений в соответствии с услугой, указанной в Заявлении о присоединении, и перечнем допустимых видов зачислений, размещенным на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

3.1.3. При направлении в Банк Платежного поручения на отдельного получателя указывать в платежном поручении в поле «Назначение платежа»: вид зачислений в соответствии с услугой, указанной в Заявлении о присоединении, и перечнем допустимых видов зачислений, размещенным на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»), номер и дату Договора.
В случаях и порядке, установленных валютным законодательством Российской Федерации, перед текстовой частью в поле «Назначение платежа» указывается код вида валютной операции, соответствующий цели платежа[8].

3.1.4. Оплачивать (обеспечивать возможность оплаты) услуги Банка по зачислению денежных средств на Счета по Договору в соответствии с Тарифами и п.2.3 настоящего Порядка своевременно и в полном объеме.

---

[7] В случаях, установленных валютным законодательством Российской Федерации.

[8] В соответствии с Инструкцией Банка России от 16.08.2017 № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления».

3.1.5. Обеспечить наличие денежных средств на банковском счете Клиента в Филиале заключения договора путем поддержания остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением:

- на момент поступления в Банк Электронных Реестров в сумме, достаточной для зачисления средств на Счета по Электронным Реестрам;
- на дату списания Банком платы за оказание услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета по Договору в соответствии с Тарифами и п.2.3 настоящего Порядка.

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. Требовать от Банка обеспечения своевременного зачисления сумм на Счета в соответствии с Электронными Реестрами, поступившими в Банк, или Платежными поручениями на отдельных получателей при условии их соответствия требованиям, указанным в Договоре, и при условии выполнения Клиентом своих обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. Требовать от Банка предоставления по системе ДБО Расшифровки[9] к удержанной Банком сумме платы в соответствии с Тарифами.

3.2.3. Инициировать отзыв исполнения Банком Электронного Реестра до начала его обработки в Банке путем направления в адрес Банка по системе ДБО соответствующего сообщения, содержащего реквизиты Электронного Реестра, подлежащего отзыву, и причину отзыва.

3.3. Банк обязуется:

3.3.1. При поступлении Электронного Реестра в Банк в течение Операционного времени:

3.3.1.1. Проверить поступивший Электронный Реестр на корректность ЭП, на соответствие форматам, а также полноту и своевременность возмещения Клиентом платы за оказание Банком услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета по сформированным Банком ранее расчетным документам.

3.3.1.2. При положительном результате проверки и достаточности средств на банковском счете Клиента[10] зачислить на основании поступившего Электронного Реестра денежные средства на Счета не позднее следующего рабочего дня после поступления Электронного Реестра.

3.3.1.3. При отрицательном результате проверки Электронного Реестра не осуществлять зачисление денежных средств на Счета на основании поступившего Электронного Реестра.

3.3.1.4. Если при окончании Операционного времени на банковском счете Клиента недостаточно средств для осуществления зачислений на Счета в соответствии с поступившим в Банк Электронным Реестром, исключить Электронный Реестр из последующей обработки.

3.3.1.5. Направить в адрес Клиента по системе ДБО уведомление о приеме/об отказе в приеме Электронного Реестра, уведомление о недостаточности денежных средств для зачисления по Электронному Реестру на банковском счете Клиента, уведомление о статусах обработки Электронного Реестра на стороне Банка в день их получения.

3.3.1.6. По результатам зачисления денежных средств на основании Электронного Реестра предоставить Клиенту средствами системы ДБО информацию о каждой зачисленной и не зачисленной сумме по Электронному Реестру с указанием причины незачисления в следующих случаях:

- несовпадения фамилии, имени, отчества (при наличии) получателя и/или номера его Счета, указанных в Электронном Реестре, с данными в автоматизированных системах Банка;
- если на момент зачисления денежных средств счет получателя закрыт или его условия не позволяют осуществить зачисление денежных средств (в том числе в размере, причитающемся получателю).

3.3.2. При поступлении Платежного поручения на отдельного получателя, оформленного с учетом требований настоящего Договора, и достаточности средств на банковском счете Клиента зачислить денежные средства на Счет получателя не позднее следующего рабочего дня после поступления в Банк Платежного поручения на отдельного получателя.

Оставить/вернуть Платежное поручение на отдельного получателя без исполнения при невозможности зачисления средств на основании данного Платежного поручения на отдельного получателя в следующих случаях:

- несовпадения фамилии, имени и отчества получателя и/или номера его Счета, указанных в Платежном поручении на отдельного получателя, с данными в автоматизированных системах Банка;
- если на момент зачисления денежных средств счет получателя закрыт или его условия не позволяют осуществить зачисление денежных средств (в том числе в размере, причитающемся получателю).

---

[9] Форма Расшифровки размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[10] Если к банковскому счету Клиента выпущены Бизнес карты, проверка наличия доступных к списанию денежных средств в сумме, соответствующей сумме Электронного Реестра, выполняется с учетом текущего лимита, установленного для Бизнес карт.

3.3.3. Предоставить Клиенту по системе ДБО Расшифровку[11] к удержанной Банком сумме платы за оказание услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета в соответствии с Тарифами в день их списания Банком

3.4. Банк имеет право:

3.4.1. Оставить Электронный Реестр без исполнения, направить в адрес Клиента уведомление об отказе в приеме Электронного Реестра в следующих случаях:

- несоответствия поступившего Электронного Реестра требованиям и условиям Договора;
- неоплаты Клиентом услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета при отсутствии/недостаточности денежных средств на банковском счете Клиента для списания платы за оказание услуг в соответствии с п.3.1.4 настоящего Порядка;
- наличия электронных вирусов или невозможности прочтения Электронного Реестра соответствующими программными средствами;
- наличия в одном Электронном Реестре одновременно данных получателей как Резидентов, так и Нерезидентов.

3.4.2. Оставить/вернуть Платежное поручение на отдельного получателя без исполнения при несоответствии Платежного поручения на отдельного получателя требованиям и условиям Договора, при наличии задолженности у Клиента по оплате услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета по Договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Банк не несет ответственности за нарушение сроков зачисления сумм на Счета, если задержка вызвана причинами, указанными в пп.3.4.1, 3.4.2 настоящего Порядка.

4.2. Банк не несет ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, если указанное неисполнение/ненадлежащее исполнение произошло вследствие недостоверности информации, содержащейся в полученных от Клиента Электронных Реестрах или Платежных поручениях на отдельных получателей.

[11] Форма Расшифровки размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

Приложение 3 к Условиям

Порядок зачисления денежных средств на Счета физических лиц без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок зачисления денежных средств на Счета физических лиц без возможности формирования Банком расчетного документа от имени и по поручению Клиента регулирует взаимоотношения Сторон, связанные с зачислением денежных средств на Счета физических лиц в соответствии с расчетными документами и представленными к ним Электронными Реестрами.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Банк по поручению и за счет Клиента осуществляет зачисление денежных средств в рублях Российской Федерации на Счета физических лиц в соответствии с расчетными документами и представленными к ним Электронными Реестрами или в соответствии с Платежными поручениями на отдельных получателей, а Клиент осуществляет перечисление денежных средств на счет Банка для зачисления на Счета в соответствии с Электронными Реестрами или Платежными поручениями на отдельных получателей, обеспечивает надлежащее оформление расчетных документов, Электронных Реестров, Платежных поручений на отдельных получателей и оплачивает услуги Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета по Договору в соответствии с Тарифами.

2.2. Прием от Клиента Электронных Реестров посредством системы ДБО осуществляется Банком в течение Операционного времени в соответствии с условиями Договора и отдельно заключенного с Клиентом Договора о предоставлении услуг с использованием системы ДБО, указанного в Заявлении о присоединении, без их последующего предоставления на бумажном носителе.

При поступлении Электронных Реестров после Операционного времени Банк принимает их к обработке на следующий рабочий день (Электронный Реестр считается направленным Клиентом следующим рабочим днем).

2.3. Суммы, указанные в расчетном документе и соответствующем ему Электронном реестре, должны совпадать.

2.4. Плата за оказание Банком услуг по зачислению денежных средств на Счета по Договору оплачивается Клиентом:

- при наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора путем списания на основании расчетного документа (с возможностью его частичного исполнения в сумме доступного остатка по банковском счету Клиента) в соответствии с Тарифами с банковского счета Клиента, указанного в Заявлении о присоединении, без дополнительного распоряжения Клиента (на основании заранее данного акцепта) в день формирования Банком указанной платы: в первый рабочий день после 10-го, 20-го чисел месяца и в последний рабочий день календарного месяца;
- при отсутствии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора - на основании счета, выставленного Банком за предоставленные услуги по Договору[12] в соответствии с Тарифами, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета Клиентом (формируется Банком в первый рабочий день после 10-го, 20-го чисел месяца и в последний рабочий день календарного месяца).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент обязуется:

3.1.1. В целях зачисления денежных средств на Счета:

3.1.1.1. При наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора:

- предоставить в Филиал заключения Договора по системе ДБО расчетный документ, соответствующий требованиям действующего законодательства, договора банковского счета, Договора;
- не позднее дня предоставления в Банк расчетного документа направить в Филиал заключения Договора по системе ДБО Электронный Реестр.

3.1.1.2. При отсутствии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора:

- перечислить со своего банковского счета на основании расчетного документа на счет Банка сумму денежных средств, соответствующую сумме Электронного Реестра, для последующего зачисления на Счета;
- не позднее дня перечисления со своего банковского счета денежных средств направить в Филиал заключения Договора по системе ДБО Электронный Реестр.

[12] Форма Счета по оплате услуг размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

3.1.1.3. В расчетном документе:

- в поле «Назначение платежа» указывать: вид зачисления, соответствующий виду зачисления в Электронном Реестре, ссылку на Электронный Реестр, включающую слово «реестр» и номер соответствующего Электронного Реестра, ссылку на Договор, включающую слово «Договор», номер и дату Договора. В случаях и порядке, установленном валютным законодательством Российской Федерации, перед текстовой частью в поле «Назначение платежа» указывать код вида валютной операции, соответствующий цели платежа[13].
- в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать, либо указывать номер счета Банка для зачисления средств на Счета, приведенный в Заявлении о присоединении.
- в поле 110 указывать значение «1» в случаях осуществления выплат за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5 и 5.6 ст. 30.5 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее – Закон № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»). В иных случаях значение поля 110 не указывается.

3.1.1.4. При направлении в Банк Электронного Реестра:

- в зависимости от статуса получателя средств (Резидент, Нерезидент) формировать отдельные Электронные Реестры[14];
- в Электронном Реестре указывать данные о получателе средств (номер Счета, фамилия, имя и отчество (при наличии)), вид зачислений в соответствии с услугой, указанной в Заявлении о присоединении, и перечнем допустимых видов зачислений, размещенным на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

3.1.1.5. При направлении в Банк Платежного поручения на отдельного получателя указывать в платежном поручении в поле «Назначение платежа»: вид зачислений в соответствии с услугой, указанной в Заявлении о присоединении, и перечнем допустимых видов зачислений, размещенным на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»), номер и дату Договора. В случаях и порядке, установленных валютным законодательством Российской Федерации, перед текстовой частью в поле «Назначение платежа» указывается код вида валютной операции, соответствующий цели платежа[15]. В случаях осуществления выплат за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5 и 5.6 ст. 30.5 Закона № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» в поле 110 указывать значение «1». В иных случаях значение поля 110 не указывается.

3.1.2. Оплачивать (обеспечить возможность оплаты) услуги Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета по Договору в соответствии с Тарифами и п.2.4 настоящего Порядка своевременно и в полном объеме:

3.1.2.1. При наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора путем поддержания на банковском счете Клиента, указанном в Заявлении о присоединении, остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением.

3.1.2.2. При отсутствии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора путем оплаты счетов, выставленных Банком за предоставленные услуги[16], в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счетов Клиентом. При перечислении денежных средств расчетным документом на сумму платы в поле «Назначение платежа» указывать: «Оплата услуг банка по Договору», номер и дату Договора, номер счета за услуги Банка

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. Требовать от Банка обеспечения своевременного зачисления сумм на Счета в соответствии с Электронными Реестрами и расчетными документами, поступившими в Банк, или Платежными поручениями на отдельных получателей при условии их соответствия требованиям, указанным в Договоре, и при условии выполнения Клиентом своих обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.2.2. Инициировать отзыв исполнения Банком Электронного Реестра до начала его обработки в Банке путем направления в адрес Банка по системе ДБО соответствующего сообщения, содержащего реквизиты Электронного Реестра, подлежащего отзыву, и причину отзыва.

---

[13] В соответствии с Инструкцией Банка России от 16.08.2017 № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления» (далее - Инструкция Банка России от 16.08.2017 № 181-И).

[14] В случаях, установленных валютным законодательством Российской Федерации.

[15] В соответствии с Инструкцией Банка России от 16.08.2017 № 181-И.

[16] Форма Счета по оплате услуг размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

3.3. Банк обязуется:

3.3.1. Проверить поступивший Электронный Реестр на корректность ЭП, на соответствие форматам, проверить соответствие суммы, указанной в расчетном документе Клиента, итоговой сумме Электронного Реестра, проверить соответствие расчетного документа Клиента требованиям настоящего Договора, а также полноту и своевременность возмещения Клиентом платы за оказание Банком услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета по сформированным Банком ранее счетам/расчетным документам за предоставленные услуги.

3.3.2. При наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора и положительном результате проверки Электронного Реестра и соответствующего ему расчетного документа, а также достаточности средств на банковском счете Клиента[17] зачислить на основании поступившего Электронного Реестра денежные средства на Счета не позднее следующего рабочего дня после поступления Электронного Реестра.

При отрицательном результате проверки Электронного Реестра и соответствующего ему расчетного документа не осуществлять зачисление денежных средств на Счета на основании поступившего Электронного Реестра.

Если при окончании Операционного времени на банковском счете Клиента недостаточно средств для осуществления зачислений на Счета в соответствии с поступившим в Банк Электронным Реестром и расчетным документом, не осуществлять зачисление денежных средств на Счета на основании поступившего Электронного Реестра и исключить расчетный документ и Электронный Реестр, соответствующий расчетному документу, из последующей обработки.

3.3.3. При отсутствии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора и положительном результате проверки Электронного Реестра и соответствующего ему расчетного документа зачислить денежные средства на Счета не позднее следующего рабочего дня после поступления на счет Банка сумм для зачисления денежных средств и получения от Клиента Электронных Реестров.

При отрицательном результате проверки Электронного Реестра и соответствующего ему расчетного документа не осуществлять зачисление денежных средств на Счета на основании поступившего Электронного Реестра и возвратить Клиенту не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня зачисления средств на счет Банка поступившие денежные средства с указанием причины возврата.

3.3.4. Направить в адрес Клиента по системе ДБО уведомление о приеме/об отказе в приеме Электронного Реестра, уведомление о статусах обработки Электронного Реестра на стороне Банка в день их получения.

3.3.5. По результатам зачисления денежных средств на основании Электронного Реестра предоставить Клиенту средствами системы ДБО информацию о каждой зачисленной и не зачисленной сумме по Электронному Реестру с указанием причины незачисления в следующих случаях:

- несовпадения фамилии, имени, отчества (при наличии) получателя и/или номера его Счета, указанных в Электронном Реестре, с данными в автоматизированных системах Банка;
- если на момент зачисления денежных средств счет получателя закрыт или его условия не позволяют осуществить зачисление денежных средств (в том числе в размере, причитающемся получателю).

Произвести не позднее следующего рабочего дня после поступления средств на счет Банка возврат Клиенту денежных средств, причитающихся получателю на основании Электронного Реестра и соответствующего ему расчетного документа, за исключением случаев, указанных в пп. 3.4.3 настоящего Порядка.

3.3.6. При наличии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора, поступлении Платежного поручения на отдельного получателя, оформленного с учетом требований настоящего Договора, и достаточности средств на банковском счете Клиента зачислить денежные средства на Счет получателя не позднее следующего рабочего дня после поступления в Банк Платежного поручения на отдельного получателя.

Оставить/вернуть поступившее Платежное поручение на отдельного получателя без исполнения при невозможности зачисления средств на основании данного Платежного поручения на отдельного получателя в следующих случаях:

- несовпадения фамилии, имени и отчества получателя и/или номера его Счета, указанных в Платежном поручении на отдельного получателя, с данными в автоматизированных системах Банка;
- если на момент зачисления денежных средств счет получателя закрыт или его условия не позволяют осуществить зачисление денежных средств (в том числе в размере, причитающемся получателю).

3.3.7. При отсутствии у Клиента банковского счета в Филиале заключения Договора и поступлении Платежного поручения на отдельного получателя, оформленного с учетом требования настоящего

[17] Если к банковскому счету Клиента выпущены Бизнес карты, проверка наличия доступных к списанию денежных средств в сумме, соответствующей сумме Электронного Реестра, выполняется с учетом текущего лимита, установленного для Бизнес карт.

Договора, зачислить денежные средства на Счет получателя не позднее следующего рабочего дня после поступления средств на счет Банка.

При невозможности зачисления средств на основании поступившего Платежного поручения на отдельного получателя по причине:

- несовпадения фамилии, имени и отчества получателя и/или номера его Счета, указанных в Платежном поручении на отдельного получателя, с данными в автоматизированных системах Банка;
- если на момент зачисления денежных средств счет получателя закрыт или его условия не позволяют осуществить зачисление денежных средств (в том числе в размере, причитающемся получателю);

произвести не позднее следующего рабочего дня после поступления средств на счет Банка возврат Клиенту денежных средств, причитающихся отдельному получателю, с указанием причины возврата.

3.3.8. Предоставить Клиенту по системе ДБО Расшифровку[18] к сумме платы за оказание Банком услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета в соответствии с Тарифами.

3.4. Банк имеет право:

3.4.1. Оставить Электронные Реестры, оставить/вернуть расчетные документы, соответствующие Электронным Реестрам, без исполнения, вернуть Клиенту не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня зачисления средств на счет Банка поступившие денежные средства и направить в адрес Клиента уведомление об отказе в приеме Электронного Реестра в следующих случаях:

- несоответствия поступившего Электронного Реестра или расчетного документа требованиям и условиям Договора;
- неоплаты Клиентом услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета при отсутствии/недостаточности денежных средств на банковском счете Клиента для списания платы за оказание услуг в соответствии с Договором или при наличии задолженности по оплате услуг по счетам, выставленным ранее Банком в соответствии с условиями Договора;
- наличия электронных вирусов или невозможности прочтения Электронного Реестра соответствующими программными средствами;
- наличия в одном Электронном Реестре одновременно данных получателей как Резидентов, так и Нерезидентов;
- непоступления или поступления не в полной сумме от Клиента денежных средств, предназначенных для зачисления на Счета;
- если соответствующий расчетному документу Электронный Реестр не был направлен Клиентом в срок, предусмотренный п.3.1.1 настоящего Порядка.

3.4.2. Оставить/вернуть Платежное поручение на отдельного получателя без исполнения при несоответствии Платежного поручения на отдельного получателя требованиям и условиям Договора, а также при наличии задолженности у Клиента по оплате услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета по Договору.

3.4.3. Зачислить денежные средства[19] на Счет получателя, отличный от указанного в Электронном Реестре, Платежном поручении на отдельного получателя, если договором с получателем предусмотрено соответствующее право Банка в целях соблюдения требований Закона № 161-ФЗ «О национальной платежной системе». Информирование Клиента о таких случаях Банк осуществляет средствами системы ДБО.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Банк не несет ответственности за нарушение сроков зачисления сумм на Счета, если задержка вызвана причинами, указанными в пп. 3.4.1, 3.4.2 настоящего Порядка.

4.2. Банк не несет ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, если указанное неисполнение/ненадлежащее исполнение произошло вследствие недостоверности информации, содержащейся в полученных от Клиента Электронных Реестрах или Платежных поручениях на отдельных получателей.

4.3. Банк не несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по возврату денежных средств на счет Клиента в случае непоступления и/или несвоевременного поступления от Клиента уведомления об изменении реквизитов.

---

[18] Форма Расшифровки размещается на официальном сайте Банка (www.sberbank.ru раздел «Зарплатные проекты»).

[19] Для выплат за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, которые согласно требованиям ст. 30.5 Закона № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» подлежат зачислению только на банковский счет, предусматривающий осуществление операций с использованием национального платежного инструмента, или на банковский счет, не предусматривающий осуществление операций с использованием платежной карты.